คู่มือการจองห้องเรียนรวม อาคาร 52 สำหรับนักศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เริ่มต้น ไม่สำเร็จ ไม่ยืนยันการจอง Login ICIT อาจารย์ที่ปรึกษา Account สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับเจ้าหน้าที่ สำเร็จ ยืนยันการจอง มีตารางเรียน ตรวจสอบห้องเรียน เลือกห้องเรียนและ ครวจสอบตารางเรียน ไม่สามารถใช้งานได้ ไม่มีตารางเรียน สามารถใช้งานได้ การไม่จองสำเร็จ เขียนวัตถุประสงค์ในการขอใช้ และวัน เวลาที่ต้องการใช้ และกดยืนยันข้อมูล ผู้อนุมัติ ส่ง URL ให้อาจารย์ที่ปรึกษา https://facility.kmutnb.ac.th อนุมัติ ไม่อนุมัติ การจองสำเร็จ สำหรับนักศึกษา การไม่จองสำเร็จ อาจารย์ที่ปรึกษา จะต้องเป็นอาจารย์ ในภาควิชา อาจหมายถึงอาจารย์ประจำวิชา หรือ อาจารย์ที่ปรึกษา

ขั้นตอนการขอใช้บริการห้องเรียนรวมสำหรับนักศึกษา มีขั้นตอนดังนี้

นักศึกษาสามารถจองใช้ห้องเรียนรวมในเว็ปของทางงานอาคารสถานที่ฯ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม <u>https://facility.kmutnb.ac.th</u>หรือสามารถเข้าใช้บริการผ่านเว็บของทางคณะ <u>http://fte.kmutnb.ac.th</u>

โดยเมื่อเข้าหน้าแรกของ <u>https://facility.kmutnb.ac.th</u> แล้ว จะมีขั้นตอนดังต่อไปนี้



ภาพที่ 1 หน้าแรกของ <u>https://facility.kmutnb.ac.th</u>



เลือกห้องที่ต้องการใช้งาน ตัวอย่าง 52-301 ดังภาพประกอบที่ 2

ภาพที่ 2 การเลือกห้องเรียนที่ต้องการใช้บริการ



เมื่อเลือกห้องเรียนที่ต้องการใช้บริการแล้ว จะปรากฏตารางเรียน และตารางการใช้ห้องที่ต้องการใช้งานดังภาพที่ 3



ภาพที่ 3 หน้าต่างตารางการใช้ห้อง และตารางการจอง

 นักศึกษาตรวจสอบวันที่ต้องการใช้งาน โดยคลิกเลือกในปฏิทิน โดยในตัวอย่างนี้ หากนักศึกษายังไม่ได้ LOGIN เมื่อ คลิกตามในภาพที่ 4 จะปรากฏหน้าต่างดังภาพที่ 5



ภาพที่ 4 แสดงหน้าต่างตารางการใช้ห้องของห้อง 52-301



ภาพที่ 5 แสดงหน้าต่างตารางการใช้ห้องของห้อง 52-301

หากนักศึกษาต้องการใช้บริการผ่านระบบนี้จะต้องใช้ ICIT Account เท่านั้น หากไม่มี ให้ติดต่อสำนักคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ หรือ <u>https://icit.kmutnb.ac.th/</u>



 เมื่อนักศึกษา LOGIN ICIT Account เรียบร้อย จะสามารถเข้าหน้าต่างการจอง โดยนักศึกษาจะต้องคลิกเลือกวันที่ ต้องการใช้บริการ ในตัวอย่างจะเลือก วันที่ 16 สิงหาคม 2567 ดังภาพที่ 6

ภาพที่ 6 แสดงหน้าต่างตารางการใช้ห้องของห้อง 52-301 และการเลือกเพื่อใช้บริการ

เมื่อคลิกเลือกวันแล้ว จะปรากฏหน้าต่างเพื่อให้นักศึกษาใส่รายละเอียดต่างๆดังภาพที่ 7 โดยจะระบบจะดึงข้อมูล ชื่อ-สกุล ภาควิชา สถานะ จาก ICIT Account

| จองห้องเรียน 301 อาคาร 52 | | × |
|---|---|-------|
| ผู้จอง | หมายเลขโทรคัพท์ | |
| การเรียน รักดี | Tel | |
| วัตถุประสงค์ของการใช้ห้องเรียน | | |
| ตัวอย่าง : ใช้เรียนชดเชยวิชาฝึกปฏิบัติการสอ | bu 2 | |
| 08:00 09:00 10:00 11:00 | 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 | 20:00 |
| ใช้งานวันที่ | ตั้งแต่เวลา ถึงเวลา | |
| 2024-08-16 | กรุณาเลือกเวลา 🗸 กรุณาเลือกเวลา | ~ |
| | | |
| | | |
| | ยกเลก ยินยนการจะ | 00 |

ภาพที่ 7 แสดงหน้าต่างรายละเอียดใส่ในการจองห้องเรียน

 5. นักศึกษาต้องใส่ข้อมูล หมายเลขติดต่อ วัตถุประสงค์ในการใช้ห้องเรียน เวลาในการใช้บริการ หากนักศึกษาใส่ข้อมูล ไม่ครบถ้วนจะไม่สามารถยืนยันการจองได้ โดยตัวอย่างการใส่ข้อมูลดังภาพที่ 8

| จองห้องเรียน 301 อาคาร 52 | | | | × |
|--------------------------------|-------------|-------------------|-------------|--------------|
| ผู้จอง | | หมายเลขโทรคัพท์ | | |
| การเรียน รักดี | | 3278 | | |
| วัตถุประสงค์ของการใช้ห้องเรียน | | | | |
| ใช้สำหรับซ้อมสอนวิชาฝึกสอน 1 | | | | |
| 08:00 09:00 10:00 11:00 | 12:00 13:00 | 14:00 15:00 16:00 | 17:00 18:00 | 19:00 20:00 |
| ใช้งานวันที่ | ตั้งแต่เวลา | | ถึงเวลา | |
| 2024-08-16 | 09:00 | * | 12:00 | ~ |
| | | | | |
| | | | ຍກເລັກ | ยืนยันการจอง |

ภาพที่ 8 ตัวอย่างการใส่ข้อมูลการจองห้อง

เมื่อใส่ข้อมูลครบถ้วน และกดยืนยันการจองจะปรากฏหน้าต่างดังภาพที่ 9

| กำลังทำรายการกรุณารอสักครู่ | ด่าเนินการเสร็จสมบูรณ์ |
|-----------------------------|---|
| | https://facility.fte.kmutnb.ac.th/approve#id=10&ref=h7: **หมายเหตุ: หลังจากที่คือลอกลิงก์ (Link) <u>นักศึกษาจะต้องต่าเนินการส่งให้อาจารย์</u> <u>หรือเจ้าหน้าที่ประจำภาควิชาอนุปัต</u> ีก่อนใช้คือง |

ภาพที่ 9 หน้าต่างแสดงสถานะ เมื่อกดปุ่มยืนยันการจอง

เมื่อนักศึกษายืนยันการจองเรียบร้อย จะปรากฏหน้าต่าง <mark>นักศึกษาจะต้อง Copy URL เพื่อส่งให้กับอาจารย์ที่ปรึกษา</mark> <mark>ยืนยันการจอง</mark> โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องเข้า <u>https://facility.kmutnb.ac.th</u> เพื่อ Login ICIT Account และกดยืนยัน โดยจะต้องเป็นอาจารย์ในภาควิชาเดียวกันกับนักศึกษาเท่านั้น



6. เมื่อนักศึกษายืนยันการจองเรียบร้อยแล้ว และ Refresh หน้าต่าง จะปรากฏรายละเอียดการจองดังภาพที่ 10

ภาพที่ 10 แสดงสถานะเมื่อนักศึกษากดยืนยันการจอง



หากต้องการตรวจสอบรายละเอียดสามารถเลือกให้การแสดงผลเป็นลักษณะตารางเวลได้ดังภาพที่ 11

ภาพที่ 11 แสดงสถานะเมื่อนักศึกษากดยืนยันการจอง ในรูปแบบกำหนดการ

หมายเหตุ การจองจะยังไม่สำเร็จ เนื่องจากมีขั้นตอนในส่วนของผู้ตรวจสอบ และผู้อนุมัติโดยสถานะสามารถตรวจสอบได้ ผ่านสีของสถานะดังนี้ 😑 : ตารางเรียน 😑 : ยังไม่ได้รับการอนุมัติ 🌒 : อนุมัติแล้ว

 1. เมื่อผู้ตรวจสอบ และผู้อนุมัติ ทำการอนุมัติเอกสารเสร็จสิ้นแล้ว สถานะของการจองของผู้ขอใช้ห้องเรียนจะเปลี่ยนสี เป็นสีเขียว ดังภาพที่ 12



ภาพที่ 12 แสดงสถานะเมื่อการจองอนุมัติเรียบร้อยแล้ว



ภาพที่ 13 แสดงสถานะเมื่อการจองอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบตารางเวลา

8. ในกรณีที่นักศึกษาต้องการ ตรวจสอบประวัติการทำรายการ และต้องการนำเอกสารการจองใช้ห้องเรียนไปใช้งาน สามารถเลือกปุ่ม ^{ประวัติการกรายการ} แถบเมนูด้านบน เมื่อกดเลือกแล้วจะปรากฏหน้าต่างดังภาพที่ 14

| BACILITY | หน้าหลัก | บริการห้องประชุม | บริการห้องเรียน | บริการรถคณะ | บริการแจ้งช่อม | บริการอื่น ๆ | ประวัติการทำรายการ | | • | |
|-------------------|-------------------------------------|------------------|-----------------|-------------|----------------|--------------|--------------------|--------------------------|------------|-------|
| | ประวัติการขอใช้บริการ | | | | | | | หน้าหลัก / บริการออนไลน์ | | |
| | [บริการห้องเรียน 301] ใช้สำหรับซ้อเ | มสอนวิชาฝึกสอน 1 | | | | | | + | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | ภาพที่ 14 | 1 แสดงห | น้าต่างป | ระวัติกา | รทำราย | ปการ | | | |
| เมื่อกดที่ตำแห | น่ง | nÂnæul | | | | • จะส | สามารถตร | รวจสอบราย | ละเอียด สถ | านะเอ |
| าะสามารถ Download | d file เอกสารการ | รขอใช้ห้อ | งเรียน เท็ | ขื่อนำไปใ | ่ช้งานอื่น | ๆ ได้ ด้ | เ้งภาพที่ 1 | 6 | | |

| FACILITY | หน้าหลัก ปริการห้องประชุม บริการห้องเรียน บริการรถคณะ บริกา | รแจ้งช่อม บริการอื่นๆ ประวัติการทำรายการ |
|----------|--|--|
| | ประวัติการขอใช้บริการ | หม้าหลัก / บริการออนไลน์ |
| | [ปริการห้องเรียน 301] ใช้สำหรับช่อนสอนวิธาศึกลอน 1 | - |
| | รับที่ทำรายการ 11 สิงกาคม 2567 เอกสารแลนที่ 1 CSR-07000008 ฟ้องซียน : 52-301 วัดปรุเธียงซีนองการใช้ฟ้องเรียน : ใช้กำหรับร่อมสอนวิชาฝึกสอน 1 | |

ภาพที่ 15 แสดงหน้าต่างประวัติการทำรายการพร้อมสถานะ และสามารถ Download file ได้

ระบบจองห้องเรียนออนไลน์ **นักศึกษาไม่ต้องส่งเอกสาร** แต่เอกสาร PDF ที่งานอาคารสถานที่ฯ ให้บริการในส่วนที่ต้อง นำไปแนบในกรณีต่างๆ เช่น ต้องการขอใช้ห้องเพื่อทดสอบระบบในปริญญานิพนธ์ อาจต้องนำใบขอใช้ห้องไปแนบเป็นเอกสาร ประกอบในภาคผนวก

ตัวอย่าง เอกสารที่นักศึกษาสามารถ Download ได้จะเป็น file PDF ดังภาพที่ 16

| แตรงางเข้า CSP-470001 วิณี 11 สิงกรม 2567 สังช "จะสังสิงให้เป็น คณะครูหางองร์ตอางกรรม เริ่มน "กระคณมีสังการที่งานและที่สางกระที่กา "ครับสารสิงให้มี 1711 ครับสารสิงให้เป็น "กระกับ" "ครับสารสิงให้สังชัยเป็น "รางร้างอยู่แล้วกรรมสางการเป็นสางการไปและสว่างแสมสิงส์ "คณารางสิงให้สังชัยเป็น "รางร้างอยู่แล้วกรรมสางการเป็นสางการไปและสว่างแสมสิงส์ "คณารางสิงให้สังชัยเป็น "รางร้างอยู่แล้วกรรมสางการเป็นสางการไปและสว่างแสมสิงส์ "คณารางสิงให้สังชัยเป็น "รางร้างอยู่แล้วกรรมสางการเป็นสางการไปและสว่างแสมสิงค์ "คณารางสิงให้สังชัยเป็น "รางร้างอยู่แล้วกรรมสางการเป็นสางการไปและสว่างแสมสิงค์ "คณารางสิงให้สังชัยเป็น "รางร้างสาง "คณารางสางการไม่ได้เป็นเป็น "รางร้างสาง "กับสังกระจำให้เรือการได้ "แป้งสางการเป็นสางการไม่ได้เป็นการได้ "แป้งสางการไปไม่สางการได้ "แป้งสางการไปสางการไม่สางการได้ "แป้งสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร้างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไปไม่สางการได้ "เป็นร่างสางการไม่สางการได้" "เป็นสางการไปไม่ไม่" | | |
|--|--|---|
| มาย 1 สงคม 2567 เป็น และสุมาร์สมรัฐสารการวม เป็น เรืองสมรัฐสารการวม เป็น เรืองสมรัฐสารการวม สารกิจา รรรมระสุมาร์สมรัฐสารการวม สารกิจา รรรมระสุมาร์สมรัฐสารการวม สารกิจา รรรมระสุมาร์สมรัฐสารการวม สารกิจา รรรมระสุมาร์สมรัฐสารการวม สารการสารการสารการวมระการการ สารการกิจา รรรมระสุมาร์สมรัฐสารการการ สารการสารการการ หลังสารการสารการสารการการ สารการสารการการ หลังสารการสารการการ รังสารการสารการการ รังสารการสารการสารการการ รังสารการการ รังสารการสารการสารการการ รังสารการการ รังสารการสารการการ รังสารการการ รังสารการสารการการ รังสารการการ รังสารการการการ รังสารการการการการการการการการการการการการกา | | เอกสารเลขที่ CSR-6700001 |
| เมื่อง างสงคุณที่สายกังการแหน่งความสายและการและสงครับสายครายสายครับสายครายสายครับสายครับสายครับสายครับสายครับสายครับสายครับสายครับสายครายสายครับสายครราชายกรับสายครับสายครายสายครับสายครายสายครับสายครายส สายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายคราย สายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายสายครายส | | 11 849/183 25 |
| เรียง ระดงองศึกษารักษารักษารายสายสายไม่ไม่ | เรื่อง ขอใข้ห้องเรียน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม | |
| คับขร้างเจ้า | เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร | |
| แห้งๆ แห้งๆ แห้งดี แห่งดี แห่งดี | ด้วยข้าพเจ้านายพื่รพล ปานไม้ | รพัสประจำตัวนักศึกษา 5902021511041 |
| รรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร | ภาควิชา | สาขาวิชา |
| มีการประสงค์หรัดขึ้งเรียน_52301_บาร์เล่_23 สิภาคะ 2567_ดังแล่งกา 13.00_บ. มีสะลา 16.00_ เพื่อ-รัดและแม่บ้ารสิกปฏิที่สาวเลขม 1 เพื่อ-รัดและแม่บ้ารสิกปฏิที่สาวเลขม 1 พังสารกล์ไปเสียงเรียน ร้างหรัดระดูแสร้างพราะและกล มิณะรึ่งเขาราศ ไปและสว่าและมิมส์ต ท้องสริมปก้รีเรื่องร้อย ซึ่งมามาร์ได้ประกับส์ รายอาหารอาบที่และยาบพรามม เป็นข่างเสาะทั่งได้สำหรัดไม่ ในข่างเสาะทั่งได้สำหรัดไม่ เป็นข่างและทั่งได้สำหรัดไม่ เป็นทางและข้างไปเลือกปล์ เป็นข่างเสาะทั่งได้เสาะไม่ เป็นข่างเสาะทั่งได้เสาะไม่ เป็นข่างเสาะทั่งได้เสาะไม่ เป็นข่างเสาะทั่งได้เสาะไม่ เป็นข่างเสาะที่เสาะไม่ เป็นข่างเสาะที่เสาะไม่ เป็นข่างเสาะทั่งได้เสาะไม่ เป็นข่างเสาะที่ได้เสาะไม่ เป็นข่างเสาะที่เสาะไม่ เป็นข่างเสาะที่ได้เสาะไม่ เป็นข่างเสาะที่เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะที่ไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เป็นที่ไปได้เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เป็นที่ได้เสาะไม่ เป็นที่ไปไปได้เสาะไม่ เสาะเสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ไปได้ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะที่ไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะเสาะไม่ได้เสาะไม่ เสาะกละไม่ได้เสาะไม่ เสาะเสาะไม่ได้เสาะไม่ เสาะเสาะไม่ได้เสาะไม่ เสาะไม่ไม่ได้เสาะไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ได้เสาะไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ได้เสาะไม่ เสาะเสาะไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ได้เสาะไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ไม่ได้เสาะไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ไม่ไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ เสาะเสาะไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไม่ไ | Email | หมายเลขไทรศัพท์ 0972022881 |
| เลืองสอบไปกำรัสสาปฏิชียาวสอบ 1 พร้างการมีสาปฏิชียาวสอบ 1 พร้างการมีสามาร์สอบไปสมรรณฑาทระ 11 มีอาการ์สอบไปสมรรณฑาทระ 11 มีอาการ์สอบไปสมรรณฑาทระ | มีความประสงค์ขอใช้ห้องเรียน <u>52-301 ในวันที่ 23 สิ</u> ท | ศาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 13.00 น ถึงเวลา 16.00 |
| พร์เราหรือให้ได้มีอยู่ ข้อเรื่อนได้มีหรือเรื่อน จึงเรื่อนได้มีหรือเรื่อน จึงเรื่อนได้มีหรือเรื่อย จึงเรื่อนมาเพื่อไปรดดีจากมา บัณฑ์การอากให้เราหรือ จามาดหรือเราเป็น ไปร่างเวลาที่ได้เกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเราก ไปร่างเวลาที่ได้เกิดกาได้ เมื่อเรากะ เมื่อเรากะ เมื่อเรากะ หรือเรื่อนได้เกิดกาได้เกิดกาได้ เมื่อเรากะ เมื่อเรากะไปได้เกิดกาไป หรือเรากะ หรือเรากะ เมื่อเรากะ | เพื่อข้อมสอนในวิชาฝึกปฏิบัติการสอน.1 | |
| พื่อเงิมปีเรียงร้อย จังกิจของร้างที่ส่งประทิศตามมา บันศึกระชางานที่ส่งประทิศตามมา บันศึกระชางานที่ส่งประทิศตามมา บันศึกระชางานที่ส่งประทิศตามมา บันศึกระชางานที่ส่งประทิศตามมา บันศึกระชางานที่ส่งประทิศตามมา เป็นสามารถที่ส่งประทิศตามมา เป็นสามารถที่ส่งประทิศตามมา เป็นสามารถที่ส่งประทิศตามมา เป็นสามารถที่ส่งประทิศตามมา เป็นสามารถที่ส่งประทิศตาม เป็นสามารถที่ส่งประทิศตาม เป็นสามารถที่ส่งประทิศตาม เป็นสามารถที่ส่งประทิศตาม เป็นสามารถที่ส่งประทิศตาม เป็นสามารถที่ส่งประทิศตาม เป็นสามารถที่ส่งประทิศตาม เป็นสามารถที่สามารถที่ส่งประทิศตาม เป็นสามารถที่สามารถามารถที่สามที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่สามารถที่ส | หลังจากที่เลิกใช้ห้องเรียน ข้าพเจ้าจะคแลรักษา | ความสะอาค ปิดเครื่องปรับอากาศ ไฟแสงสว่างและปิดล็อ |
| ຊົນເດັກພາບທີ່ເປັນອອີການດາ ບັນທີ່ກາຍຂອບກັບດ້າສີ ເບັນທາການສາວານທີ່ພະສາການການ ⊡ີ ໄປກ່ານແກ່ທີ່ເປັນທີ່ການໃຫ້ ີ່ເປັນການແກ່ທີ່ການໃຫ້ ພະຫຼາຍ ມາຍຄົງການ ມາຍຄາງ ມາຍຄົງການ ມາຍຄົງການ ມາຍຄົງການ ມາຍຄົງການ ມາຍຄົງການ ມາຍຄົງການ ມາຍຄົງການ ມາຍຄາງ ມາຍຄົງການ ມາຍຄາງ ມາຍຄ | ห้องเรียนให้เรียบร้อย | |
| บังศึกของจักหวักที่ ขามางการอากไม่อยางงานม 1 ไปงาวเอาซ์เอาได้เกิดกาได้ เรื่องาก | จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา | |
| ບັນທີ່ຕະອະດ*າທະ*ກໍ ເບລາກ ກອວນທີ່ແຂວການການແ ເວີ ໄປຈຳລາດ ທີ່ທີ່ເກີດກຳເລີ້ ເມື່ອງແລະ ທີ່ເຫັດກຳລີ້ ເມື່ອງແລະ ກຳລີ້ມີເກີດກຳລີ້ ເມື່ອງແລະ ກຳລີ້ມີເກີດກຳລີ້ ເມື່ອງແລະ ກຳລີ້ມີເກີດກຳລີ້ ເມື່ອງແລະ ກຳລີ້ມີເຫັດ ເມື່ອງແລະ ກຳລີ້ມີ ເມື່ອງແລະ ກຳລີ້ມີ ເມືອງແລະ ກຳລີ້າມີ ເມືອງແລະ ກຳລີ ມີມີ ເມືອງແລະ ກຳລີ້າມີ ເມືອງແລະ ກຳລີ້າມີ ເມືອງແລະ ກຳລີ ມີມີ ເມືອງແລະ ກຳລີ ມີນີ້າມີ ມີມີມີອງແລະ ກຳລີ ມີນີ້າມີ ເມືອງແລະ ກຳລີ ມີມີມີມີ່ອ | | |
| บังที่ตารองจักษณ์ที่ จานมาหารอากมีและยามาหายะ บ่านก่านการอ่านที่และยามาหายะ บ่านก่านการอ่านที่และยามาหายะ บ่านก่านการอ่านที่และการบาร์ เป็นร่างเลาที่เล่ากำได้ บ่านก่านการอ่านที่ได้ เราการี | | |
| บังศึกของสังหวังที่ รายการกรรณที่มีมระทางสามม □ ในส่วนสงที่พ่ายกำไม้สำหามีมี □ ในส่วนสงที่พ่ายกำไม้สามาระได้บริหามีมี | | () |
| | บันทึกของเจ้าหน้าที่ | ผู้ขอใช้ท้องเรียน |
| Urbatanowier/hułkamałk Urbatanowier/hułkamałkamałkamałkamałkamałk Urbatanowier/hułkamałkamałkamałkamałkamałkamałkamałkam | งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ | 11 สิงหาคม 2567 |
| ประมณฑิตรามมากมหายการและ เมื่องาก | 🕑 ในช่วงเวลาดังกล่าวให้บริการได้ | |
| | ปมรวจเวลาดังกลาวไม่สามารถไหบริการได้ เชื่องลาด | (ผศ. คร.ชนิษฐา หินย่อน) |
| องขี่แ <u>Proper.</u>งัทนำที่ <u>บายที่วาย ปามไม้</u> 11 สินาคม 2567 26 อนุญาต ่ไม่เหลูญาต <u>//โกมา P</u> <u>//โกมา P</u> <u>//โกมา P</u> <u>ปามกฤณิสารครี</u> ปามกฤณิสารครี 11 สินาคม 2567 | | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ |
| avila | Par | 11 สิงหาคม 2567 |
| In Barring 2567 | ลงชื่อเจ้าหน้าที่ | - |
| <u></u> | 11 สิงหาคม 2567 | 🕑 อนุญาต 🗆 ไม่อนุญาต |
| (ราตรอุษัตม์ป เพีตราชวี) ทั่วหน้างานอาหารสถาบนี้และขางงานน 11 ลิตาคม 2567 | | Kitten P. |
| หัวหน้าหามหารสถายในสองสหายน 11 มิตาคม 2567 | | (นายกฤตินันท์ เพียรศรี) |
| 11 Berneu 2567 | | หัวหน้างานอาคารสถานที่และอานพาหนะ |
| | | |
| | | 11 สิงหาคม 2567 |
| | | 11 สิงหาคม 2567 |
| | | 11 สิงหาคม 2567 |
| | | 11 สีงหาคม 2567 |
| | | 11 สิงหาคม 2567 |

ภาพที่ 16 ตัวอย่างเอกสารการขอใช้ห้องเรียน

หมายเหตุ : กรณีนักศึกษาไม่สามารถใช้งานระบบได้หรือติดปัญหาสามารถติดต่อโดยแจ้ง เจ้าหน้าที่ ห้องงานอาคารสถานที่ๆ ห้อง 52-101 ชั้น 1 อาคาร 52 หรือติดต่อ Line official ดัง ภาพด้านล่าง

